



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Varaždin

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ REVIZIJI

FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE
SVEUČILIŠTE U ZAGREBU

Varaždin, svibanj 2016.

SADRŽAJ

stranica

I.	PODACI O FAKULTETU	2
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	2
	Planiranje	3
	Financijski izvještaji	4
II.	REVIZIJA ZA 2014.	12
	Ciljevi i područja revizije	12
	Metode i postupci revizije	12
	Nalaz za 2014.	13
III.	MIŠLJENJE	21



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Varaždin

KLASA: 041-01/15-01/71
URBROJ: 613-07-16-7

Varaždin, 17. svibnja 2016.

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ FINACIJSKOJ REVIZIJI
FAKULTETA ORGANIZACIJE I INFORMATIKE
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU ZA 2014.

Na temelju odredbi članka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 80/11), obavljena je financijska revizija kojom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje Fakulteta organizacije i informatike Sveučilišta u Zagrebu (dalje u tekstu: Fakultet) za 2014.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Postupci revizije provedeni su od 7. listopada 2015. do 17. svibnja 2016.

I. PODACI O FAKULTETU

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Fakultet je visoko učilište koje obavlja svoju djelatnost kao znanstveno-nastavna sastavnica Sveučilišta u Zagrebu (dalje u tekstu: Sveučilište), ustrojava i izvodi sveučilišne studije te razvija znanstveni i stručni rad u jednom ili više znanstvenih stručnih polja, a može osnivati i izvoditi i stručne studije u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14 i 60/15) i Statutom Sveučilišta. Osnovan je Odlukom o osnivanju Fakulteta organizacije i informatike od 9. prosinca 1974. Prava i dužnosti osnivača prenesena su na Sveučilište. Sjedište je Pavlinska ulica broj 2 u Varaždinu. Fakultet obavlja svoju djelatnost pod nazivom Sveučilište u Zagrebu, Fakultet organizacije i informatike. Statut je donesen u listopadu 2008. Fakultet je upisan u sudski registar ustanova kod Trgovačkog suda u Varaždinu u kolovozu 1997. i Upisnik visokih učilišta u rujnu 2002.

Djelatnost Fakulteta je visoko obrazovanje u znanstvenom području društvenih znanosti, znanstvenom polju informacijskih znanosti i organizacije (što uključuje ustroj i izvedbu sveučilišnih, preddiplomskih, diplomskih, poslijediplomskih doktorskih i specijalističkih studija iz područja društvenih znanosti, polja informacijskih znanosti i organizacije te ustroj i izvedbu stručnih studija), ustrojavanje i izvođenje znanstvenih istraživanja u području društvenih znanosti, polje informacijskih znanosti (što obuhvaća primjenu rezultata znanstvenih dostignuća na rješavanju konkretnih zadataka, odnosno pružanje istraživačkih, razvojnih i konzalting usluga, izrada stručnih elaborata, ekspertiza i drugo), organiziranje i održavanje znanstvenih i stručnih skupova, simpozija, savjetovanja, seminara, kongresa, radionica i drugih skupova, organiziranje stalnog stručnog obrazovanja i usavršavanja i cjeloživotnog obrazovanja, nakladnička djelatnost i kompjutorska obrada teksta, obavljanje prevoditeljskih stručnih poslova, stručni projekti i međunarodna suradnja te druge djelatnosti u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i Statutom Sveučilišta.

Prema Statutu, izvori financiranja su iz sredstava osnivača, državnog proračuna, proračuna Varaždinske županije (dalje u tekstu: Županija) i Grada Varaždina (dalje u tekstu: Grad), Nacionalne zaklade za znanost, visoko školstvo i tehnologijski razvoj Republike Hrvatske, vlastitih prihoda ostvarenih od školarina, istraživačkih i stručnih projekata, elaborata, ekspertiza, nakladničke i drugih djelatnosti, izravnih ulaganja pojedinaca, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba, donacija te ostalih prihoda u skladu s djelatnošću Fakulteta.

Prema Statutu za izvođenje registrirane djelatnosti ustrojene su tri ustrojbene jedinice: znanstveno-nastavna ustrojvena jedinica, knjižnica s informacijsko-dokumentacijskim centrom i služba zajedničkih poslova. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i ustroju radnih mjesta iz 2014. utvrđeno je da se za izvođenje registrirane djelatnosti ustrojavaju četiri ustrojbene jedinice i to: znanstveno-nastavna ustrojvena jedinica, ustrojvena jedinica Knjižnica, ustrojvena jedinica za inovacije i cjeloživotno učenje i ustrojvena jedinica Služba zajedničkih poslova te Centar za volontiranje i humanitarni rad.

Tijela Fakulteta su Dekan, Fakultetsko vijeće i Poslovodni kolegij. Dekan predstavlja i zastupa te upravlja Fakultetom, njegov je čelnik i voditelj, a bira ga Fakultetsko vijeće na razdoblje dvije godine.

Fakultetsko vijeće je stručno vijeće Fakulteta, a čine ga svi redoviti profesori, izvanredni profesori i docenti Fakulteta, predstavnici nastavnika izabranih u nastavna zvanja, suradnika Fakulteta izabranih u suradnička zvanja te predstavnici studenata. Poslovodni kolegij je povjerenstvo dekana za koordiniranje poslovodnih aktivnosti na Fakultetu, pripremanje materijala za donošenje odluka i drugo, a u užem sastavu čine ga dekan, prodekani i tajnik. Dekan Fakulteta je bio od 1. listopada 2013. do 30. rujna 2015. prof. dr. sc. Vjeran Strahonja, a od 1. listopada 2015. prof. dr. sc. Neven Vrček.

Koncem 2013. Fakultet je imao 125 zaposlenika od čega 72 nastavnog osoblja, 14 znanstvenih novaka i 39 zaposlenika koji obavljaju administrativne i pomoćno tehničke poslove. Koncem 2014. Fakultet ima 126 zaposlenika od čega 77 nastavnog osoblja, devet znanstvenih novaka te 40 zaposlenika koji obavljaju administrativne i pomoćno tehničke poslove. Na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog osoba zaposlene su četiri osobe. U akademskoj godini 2014./2015. je upisano 2 865 studenata, od čega izvanrednih 1 220. Upisne kvote na diplomskim studijima za akademsku godinu 2014./2015. za sveučilišne diplomske studije informatike je 220 studenata od čega 185 redovitih studenata, 30 izvanrednih studenata i pet stranih studenata, dok je za sveučilišni diplomski studij Ekonomika poduzetništva upisna kvota 85 studenata, od čega 70 redovitih studenata, a pet izvanrednih. Na preddiplomskim studijima za akademsku godinu 2014./2015. Upisna kvota za sveučilišni preddiplomski studij Informacijski/Poslovni sustavi je 280 studenata od čega 265 redovitih studenata, deset izvanrednih i pet stranih studenata, dok je za zajednički sveučilišni preddiplomski studij Ekonomika poduzetništva upisna kvota 150 studenata, od čega 120 redovitih studenata, a 30 izvanrednih. Na prvu godinu studija u akademskoj 2014./2015. upisano je ukupno 864, studenata od čega 622 redovita i 242 izvanredna studenta.

Fakultetu su u razdoblju od 2005. do 2014. izdane dopusnice za provođenje preddiplomskih, diplomskih i poslijediplomskih doktorskih sveučilišnih studija i poslijediplomskih specijalističkih studija. Izdane su dopusnice za preddiplomski sveučilišni studij Poslovni sustavi i Informacijski sustavi, zajednički preddiplomski studij Fakulteta i ekonomskog fakulteta Zagreb, Ekonomika poduzetništva, preddiplomski studij Ekonomika poduzetništva (izmjena dopusnice), diplomski sveučilišni studij Organizacija poslovnih sustava, diplomski sveučilišni studij Baze podataka i baze znanja, diplomski sveučilišni studij Informacijsko i programsko inženjerstvo, diplomski sveučilišni studij Informatika u obrazovanju, diplomski studij Ekonomika poduzetništva, poslijediplomski doktorski sveučilišni studij Informacijske znanosti, poslijediplomski specijalistički studij Menadžment poslovnih sustava, poslijediplomski specijalistički studij Upravljanje sigurnošću i revizijom informacijskih sustava i poslijediplomski specijalistički studij Inženjerstvo i reinženjerstvo organizacija informacijskog doba. Nadalje, u srpnju 2014. donesena je Odluka Senata o ustroju i izvedbi modula cjeloživotnog obrazovanja Pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičko obrazovanje nastavnika, čime se stječe potvrda o završetku programa kojom se dokazuju stečene kompetencije, a nositelj modula je Fakultet.

Planiranje

Prijedlog financijskog plana Fakulteta sastavljen je i dostavljen Sveučilištu u Zagrebu u listopadu 2013. Sadrži prihode i primitke te rashode i izdatke za 2014. po vrstama, projekcije prihoda i primitka, rashoda i izdatka za 2015. i 2016. te obrazloženje prijedloga financijskog plana. Usvojen je na sjednici Fakultetskog vijeća u studenome 2013. Prihodi i primici, te rashodi i izdaci planirani su za 2014. u iznosu 40.941.397,00 kn.

Prema procjenama prihodi i primici te rashodi i izdaci za 2015. planirani su u iznosu 40.941.397,00 kn i za 2016. u iznosu 59.141.397,00 kn. Financijski plan sadrži plan za proračunska sredstva, vlastite prihode, prihode za posebne namjene, pomoći, donacije i zajmove. Prihodi i primici su ostvareni u iznosu 45.166.455,00 kn, što je za 4.225.058,00 kn ili 10,3 % više od plana, dok su rashodi i izdaci ostvareni u iznosu 45.758.520,00 kn, što je za 4.817.123,00 kn ili 11,8 % više od plana. Izmjene i dopune financijskog plana tijekom godine nisu donesene.

Financijski izvještaji

Fakultet vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema proračunskom računovodstvu. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2014., ukupni prihodi i primici su ostvareni u iznosu 45.166.455,00 kn, što je za 1.824.684,00 kn ili 4,2 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi i primici su za 2014. ostvareni za 4.225.058,00 kn ili 10,3 % više od planiranih. Prihodi su evidentirani u vrijeme naplate, prema načelu dosljednosti.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima i primicima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi i primici

u kn

Redni broj	Prihodi i primici	Ostvareno za 2013.	Ostvareno za 2014.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi iz proračuna	27.317.749,00	26.270.039,00	96,2
1.1.	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	25.662.581,00	22.816.174,00	88,9
1.2.	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	1.655.168,00	3.453.865,00	208,7
2.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	2.959.994,00	2.728.117,00	92,2
2.1.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (vlastiti prihodi)	2.922.623,00	2.658.391,00	91,0
2.2.	Donacije	37.371,00	69.726,00	186,6
3.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	6.896.610,00	6.086.181,00	88,2
4.	Prihodi od imovine	157.747,00	91.762,00	58,2
5.	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.058.655,00	3.055.085,00	288,6
6.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.016,00	5.271,00	518,8
7.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.950.000,00	6.930.000,00	140,0
	Ukupno	43.341.771,00	45.166.455,00	104,2

Vrijednosno značajniji udjel imaju prihodi iz proračuna u iznosu 26.270.039,00 kn ili 58,2 %, primici od financijske imovine i zaduživanja u iznosu 6.930.000,00 kn ili 15,3 % i prihodi po posebnim propisima u iznosu 6.086.181,00 kn ili 13,5 %. Svi drugi prihodi iznose 5.880.235,00 kn ili 13,0 % ukupno ostvarenih prihoda i primitaka.

Prihodi iz proračuna su ostvareni u iznosu 26.270.039,00 kn, od čega je za financiranje rashoda poslovanja ostvaren iznos 22.816.174,00 kn i financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine iznos 3.453.865,00 kn. Izvori financiranja rashoda poslovanja su sredstva proračuna u iznosu 18.963.512,00 kn i prihodi iz proračuna za posebne namjene u iznosu 3.852.662,00 kn, a namijenjeni su i utrošeni za rashode za zaposlene, materijalne rashode i rashode za nabavu nefinancijske imovine.

Prihodi iz proračuna za posebne namjene u iznosu 3.852.662,00 kn odnose se na participaciju školarina u ukupnom iznosu 3.448.497,00 kn (prema Ugovoru o punoj subvenciji participacije redovitih studenata u troškovima studija u akademskim godinama 2012./2013., 2013./2014. i 2014./2015. koji je zaključen u prosincu 2012. participacija školarina odnosi se na redovne studente, koji prvi puta upisuju prvu godinu studija i studente koji su ostvarili 55 i više ECTS bodova u prethodnoj akademskoj godini, a subvencija iznosi 3.650,00 kn po redovitom studentu) te potpore u iznosu 404.165,00 kn (na temelju Ugovora o korištenju novčanih sredstava za financiranje znanstvene djelatnosti, zaključenog sa Sveučilištem). Participacija školarina za akademsku godinu 2014./2015. prije isplate smanjena je za 7,0 % sredstava izdvojenih na temelju Odluke Senata iz veljače 2015.

Prihodi iz proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine u iznosu 3.453.865,00 kn ostvareni su iz kreditnih sredstava Sveučilišta, na temelju Odluke Senata iz 2008. te izmjena Odluke iz 2011. i 2013., za Sveučilišni kampus u iznosu 2.763.812,00 kn i dovršetak dizala u iznosu 690.053,00 kn. Sredstva su utrošena za predviđene namjene.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija su ostvareni u iznosu 2.728.117,00 kn, a vrijednosno značajniji se odnose na prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (vlastiti prihodi) u iznosu 2.658.391,00 kn od kojih su najznačajniji prihodi od pruženih usluga u iznosu 2.543.879,00 kn. Vrijednosno značajniji prihodi od pruženih usluga se odnose na prihode od upisnina u iznosu 798.130,00 kn, provođenje poslijediplomskih specijalističkih i doktorskih studija te modul pedagoško-psihološko-didaktičko- metodičkog obrazovanja u ukupnom iznosu 578.020,00 kn, prihode od gospodarskih projekata u iznosu 441.611,00 kn, prihode od kotizacija u iznosu 277.560,00 kn te prihode od promocija u iznosu 155.235,00 kn. Cijene usluga utvrđene su troškovnicima i cjenicima. Prihodi od gospodarskih projekata ostvareni su na temelju zaključenih ugovora i narudžbenica u 2013. i 2014. Po svakom zasebnom projektu vode se cjelovite evidencije o приходима i rashodima, a neutrošena sredstva na dan 31. prosinca 2014. iznose 165.898,00 kn i nalaze se na računu koncem godine.

Fakultetsko vijeće donijelo je Pravilnik o raspodjeli vlastitih prihoda Fakulteta u studenom 2010, te izmjene i dopune u lipnju 2011. i siječnju 2015. Prema Pravilniku, vlastiti prihodi su prihodi koji obuhvaćaju participacije školarina i druge naknade na preddiplomskim, diplomskim, poslijediplomskim i stručnim studijima, prihode od različitih oblika cjeloživotnog obrazovanja, od znanstvenih, stručnih i razvojnih projekata, od izdavačke djelatnosti, prihode od donacija i drugih oblika pomoći, od iznajmljivanja prostora i opreme i ostale prihode ostvarene na tržištu. Prema Pravilniku, navedeni vlastiti prihodi namijenjeni su za razvoj i unaprjeđenje djelatnosti, materijalne troškove poslovanja u vezi obavljanja vlastite djelatnosti, autorske honorare, dodatke na plaću i druge naknade vezane uz obavljanje vlastite djelatnosti, razvoj i unaprjeđenje znanstveno istraživačke djelatnosti, poticaje znanstvenoistraživačkog, nastavnog i stručnog rada zaposlenika, uvećanje plaće zaposlenika od prihoda ostvarenih na tržištu, poticanje projekata od interesa za Fakultet i druge namjene.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu 6.086.181,00 kn. Navedeni prihodi odnose se na prihode po posebnim propisima i to ostale prihode za posebne namjene u iznosu 26.620,00 kn (od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za doprinose iz plaće osoba na stručnom usavršavanju), za redovni studij u iznosu 1.640.377,00 kn, izvanredni studij u iznosu 3.814.257,00 kn, nastavak studija u iznosu 592.927,00 kn i redovni studij, stranci, u iznosu 12.000,00 kn. Participacija troškova studija, uvjeti i način plaćanja utvrđeni su Troškovnikom studija u akademskoj godini 2013./2014. iz srpnja 2013. i Troškovnikom studija u akademskoj godini 2014./2015. iz srpnja 2014. koji obuhvaća Sveučilišni preddiplomski i diplomski te stručni studij za redovite studente, koje je donio dekan. Sa polaznicima se zaključuju ugovori, a plaćanja se obavljaju na temelju izlaznih računa.

Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu 3.055.085,00 kn, a odnose se na pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela Europske unije u iznosu 2.605.729,00 kn, pomoći iz proračuna u iznosu 319.856,00 kn i tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna odnosno sredstava Hrvatske zaklade za znanost u iznosu 129.500,00 kn. Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela Europske unije odnose se na tekuće pomoći od međunarodnih organizacija u iznosu 1.753.859,00 kn i tekuće pomoći od institucija i tijela Europske unije u iznosu 851.870,00 kn. Ostvareni prihodi namijenjeni su financiranju projekata iz sredstava Europske unije, na temelju zaključenih ugovora u razdoblju od 2011. do 2014., s rokom trajanja projekta godinu i pol do četiri godine. Za sve projekte vode se uredne evidencije prihoda i rashoda, po godinama, te se sastavljaju potrebna Izvješća.

Na računu Fakulteta koncem godine nalaze se namjenska, a neutrošena sredstva u iznosu 402.224,00 kn od ukupno doznačenih sredstava u 2014.

Prihodi od pomoći iz proračuna u iznosu 319.856,00 kn ostvareni su iz proračuna Županije i Grada u ukupnom iznosu 235.526,00 kn (za sufinanciranje simpozija, konferencija, studentski zbor i drugo) te iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU u iznosu 84.330,00 kn (sporazum o suradnji na projektu zaključen sa Sveučilištem kao nositeljem projekta financiranog iz pretpripravnih fondova).

Primici od financijske imovine i zaduživanja ostvareni su u iznosu 6.930.000,00 kn i odnose se na povrate vlastitih sredstva oročenih kod poslovne banke.

Fakultet je u 2015. slao mjesečne izvještaje Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta, prema Uputi Ministarstva financija o načinu praćenja ostvarivanja i trošenja vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka javnih ustanova u sustavu visokog obrazovanja i znanosti uključenih u Državni proračun Republike Hrvatske za 2015., te dopisu Sveučilišta.

U odnosu na prethodnu godinu manje su ostvareni prihodi za financiranje rashoda poslovanja za 2.846.407,00 kn od čega su najznačajniji rashodi za zaposlene koji su umanjeni za promjenu obračuna plaća, dok su povećani prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine za 1.798.697,00 kn (izrada projektne dokumentacije za Sveučilišni kampus) i pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna za 1.996.430,00 kn (sredstva za provođenje projekata).

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2014., ukupni rashodi i izdaci su ostvareni u iznosu 45.758.520,00 kn, što je za 292.493,00 kn ili 0,6 % manje od prethodne godine. Rashodi i izdaci su za 2014. ostvareni više od planiranih za 4.817.123,00 kn ili 11,8 %.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi i izdaci

u kn

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2013.	Ostvareno za 2014.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	25.615.142,00	24.121.552,00	94,2
2.	Materijalni rashodi	10.866.264,00	8.962.150,00	82,5
2.1.	Naknade troškova zaposlenima	2.127.279,00	1.685.801,00	79,2
2.2.	Rashodi za materijal i energiju	1.283.419,00	1.340.651,00	104,5
2.3.	Rashodi za usluge	6.465.046,00	5.251.201,00	81,2
2.4.	Drugi nespomenuti rashodi poslovanja	990.520,00	684.497,00	69,1
3.	Financijski rashodi	28.888,00	43.908,00	152,00
4.	Ostali rashodi	16.940,00	31.533,00	186,1
5.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.593.779,00	4.679.377,00	180,4
6.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	6.930.000,00	7.920.000,00	114,3
	Ukupno	46.051.013,00	45.758.520,00	99,4
	Manjak prihoda i primitaka	2.709.242,00	592.065,00	21,9

Vrijednosno značajniji udjel imaju rashodi za zaposlene u iznosu 24.121.552,00 kn ili 52,7 %, materijalni rashodi u iznosu 8.962.150,00 kn ili 19,6 % i izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova u iznosu 7.920.000,00 kn ili 17,3 %. Svi drugi rashodi ostvareni su u iznosu 4.754.818,00 kn ili 10,4 % ukupno ostvarenih rashoda i izdataka.

Rashodi za zaposlene su ostvareni u iznosu 24.121.552,00 kn i odnose se na bruto plaće u iznosu 20.506.269,00 kn, ostale rashode za zaposlene u iznosu 284.961,00 kn te doprinose na plaće u iznosu 3.330.322,00 kn. Navedeni rashodi odnose se na obračunane rashode za zaposlene za razdoblje od prosinaca 2013. do studenoga 2014. i podmirene obveze za navedene rashode u 2014. Plaće zaposlenika za razdoblje od prosinca 2013. do ožujka 2014. se sastoje od osnovne plaće i dodatka na osnovnu plaću. Dodatak za znanstveni stupanj od 8 % ako zaposlenik ima znanstveni stupanj magistra znanosti, odnosno 15 % ako zaposlenik ima znanstveni stupanj doktora znanosti je u navedenom razdoblju obračunavan u osnovnu plaću umjesto na osnovnu plaću. Plaće za razdoblje od travnja do studenoga 2014. su obračunavane na način da sadrže obračune u kojima osnovnu plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je zaposlenik raspoređen i osnovice za izračun plaće u iznosu 5.108,84 kn, uvećan 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža i dodatke na osnovnu plaću. Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor, Sektor za financijski i proračunski nadzor, sastavilo je u svibnju 2014. Zapisnik o obavljenom nadzoru zakonitosti, pravilnosti obračuna plaća i nadoknada za 2012. i 2013. u kojem je opisan spomenuti obračun plaće u dijelu koji se odnosi na pogrešno uvećanu osnovicu za plaću, naloženo je preispitivanje i usklađivanje načina utvrđivanja osnovne plaće te dodatka na plaću za znanstveni stupanj u skladu s važećim propisima. Fakultet je primijenio preporuku proračunskog nadzora kod obračuna plaće za travanj 2014. Obračun plaća koje se isplaćuju iz državnog proračuna obavlja se putem sustava Centraliziranog obračuna plaća, dok se dio plaća i naknada isplaćuje prema posebnim listama (obračunima) iz vlastitih prihoda koje je Fakultet ostvario na tržištu. Način raspodjele navedenih prihoda uređen je internim aktom.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu 8.962.150,00 kn i odnose se na rashode za usluge u iznosu 5.251.201,00 kn, naknade troškova zaposlenima u iznosu 1.685.801,00 kn, rashode za materijal i energiju u iznosu 1.340.651,00 kn, ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu 534.045,00 kn i naknade troškova osobama izvan radnog odnosa u iznosu 150.452,00 kn. U okviru rashoda za usluge ostvareni su rashodi za intelektualne usluge u iznosu 3.593.688,00 kn, unutar kojih su vrijednosno značajniji rashodi za naknade isplaćene putem ugovora o autorskom djelu u iznosu 1.123.371,00 kn te rashodi za naknade isplaćene putem ugovora o djelu u iznosu 988.432,00 kn. Zaključeno je 319 ugovora o autorskom djelu, od čega 232 sa zaposlenicima i 87 sa vanjskim izvršiteljima te 335 ugovora o djelu, od čega 91 sa zaposlenicima i 244 sa vanjskim izvršiteljima.

Ugovori o djelu su zaključivani za obavljanje poslova na projektima, za poslove na programu usavršavanja iz područja javne nabave, izvođenje nastavnih procesa, kontinuirani rad na aktualizaciji nastavnog programa, izvođenje originalnih predavanja i seminarsku nastavu, mentorstvo i ocjena i obrana završnih radova te provođenje ispita i provjera znanja, isplate nagrada penzionerima, prekonormni rad za akademsku godinu 2013./2014. i drugo.

Ugovori o autorskom djelu su zaključivani za izvođenje nastavnog procesa na poslijediplomskom sveučilišnom doktorskom studiju, izradu dokumentacije sustava sigurnosti Fakulteta, izradu Monografije Strategije visokog obrazovanja u Sjeverozapadnoj Hrvatskoj, izrada pisanih materijala i edukacija na temu OW ASP sigurno programiranje, izradu materijala za knjigu, sudjelovanje kao član Povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada, izradu originalnih intelektualnih tvorevina na ISD konferenciji, razvoj i nadogradnju aplikacije FOI Nastava, razvoj aplikacija, poslove na projektu OLAF, sudjelovanje kao član i mentor Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada, sudjelovanje kao član Povjerenstva u postupku izbora u znanstveno zvanje viši znanstveni suradnik, sudjelovanje kao predsjednik Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada, poslove na izradi nastavnog sadržaja i materijala za e-učenje razine FOI3 prema Strategiji e-učenja, razvoj aplikacije za prijave sudionika radionica na konferenciji i drugo. Izvori sredstava za autorske honorare su opći prihodi u iznosu 31.517,00 kn, prihodi za posebne namjene u iznosu 436.958,00 kn, vlastiti prihodi u iznosu 554.531,00 kn, drugi izvori u iznosu 100.365,00 kn. Izvori sredstava za ugovore o djelu su opći prihodi i primici u iznosu 6.319,00 kn, prihodi za posebne namjene u iznosu 371.219,00 kn, vlastiti prihodi u iznosu 459.887,00 kn i drugi izvori u iznosu 151.007,00 kn.

Rashodi za naknade troškova zaposlenima ostvareni su u iznosu 1.685.801,00 kn od čega se vrijednosno značajniji odnose na rashode za službena putovanja u iznosu 758.271,00 kn i naknade za prijevoz, te rad na terenu i odvojeni život u iznosu 518.578,00 kn.

Rashodi za materijal i energiju ostvareni su u iznosu 1.340.651,00 kn od čega se vrijednosno značajniji odnose na energiju u iznosu 720.474,00 kn i uredski materijal te druge materijalne rashode u iznosu 451.068,00 kn. U okviru ostalih nespomenutih rashoda koji su ostvareni u iznosu 534.045,00 kn, vrijednosno značajniji rashodi odnose se na rashode za reprezentaciju u iznosu 268.936,00 kn.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu 4.679.377,00 kn. Vrijednosno značajniji rashodi odnose se na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu 4.360.868,00 kn i rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu 260.649,00 kn. U okviru rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine vrijednosno značajniji rashodi odnose se na rashode za izradu projektne dokumentacije za izgradnju nove zgrade Fakulteta u sklopu Sveučilišnog kampusa u iznosu 2.700.598,00 kn i rashodi za postrojenja i opremu u iznosu 1.289.503,00 kn. Rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima odnose se na izvođenje Led rasvjete. Provedeni su propisani postupci javne nabave, a ulaganja su evidentirana u okviru imovine.

Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova ostvareni su u iznosu 7.920.000,00 kn i odnose se na oročavanje sredstava kod poslovne banke. Prema odredbama članka 36. Statuta dekan ima pravo donositi poslovne odluke u ime i za račun Fakulteta do 1.000.000,00 kn, a za pravne radnje u vrijednosti do 3.000.000,00 kn dekanu je potrebna suglasnost Fakultetskog vijeća, odnosno Senata za vrijednosti iznad tog iznosa. Oročavanje je obavljano na temelju donesenih odgovarajućih odluka i zaključnica poslovne banke, s kamatom od 1,00 % do 2,20 %.

Manjak prihoda i primitaka iznosi 592.065,00 kn. Preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnih godina iznosi 449.633,00 kn te manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi 142.432,00 kn.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2014., ukupna vrijednost imovine, te obveza i vlastitih izvora je iskazana u iznosu 43.932.294,00 kn.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine, obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2014.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine, obveza i vlastitih izvora
početkom i koncem 2014.

u kn

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	27.172.962,00	30.523.278,00	112,3
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	8.835.813,00	8.835.813,00	100,0
1.2.	Građevinski objekti	14.875.075,00	14.834.183,00	99,7
1.3.	Postrojenja i oprema	1.871.921,00	2.267.861,00	121,2
1.4.	Prijevozna sredstva	171.624,00	285.326,00	166,3
1.5.	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi	328.750,00	3.121.032,00	949,4
1.6.	Druga nefinancijske imovina	1.089.779,00	1.179.063,00	108,2
2.	Financijska imovina	13.457.011,00	13.409.016,00	99,6
2.1.	Novčana sredstva	3.314.795,00	2.142.832,00	64,6
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	98.643,00	102.654,00	104,1
2.3.	Potraživanja za dane zajmove	6.930.000,00	7.920.000,00	114,3
2.4.	Dionice i udjeli u glavnici	10.000,00	10.000,00	100,0
2.5.	Potraživanja za prihode poslovanja	3.103.573,00	3.233.530,00	104,2
	Ukupno imovina	40.629.973,00	43.932.294,00	108,1
3.	Obveze	1.109.682,00	486.580,00	43,8
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	623.859,00	480.110,00	77,0
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	485.823,00	6.470,00	1,3
4.	Vlastiti izvori	39.520.291,00	43.445.714,00	109,9
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	40.629.973,00	43.932.294,00	108,1
	Izvanbilančni zapisi	20.727,00	7.078,00	34,1

U odnosu na prethodnu godinu imovina je veća za 3.302.321,00 kn ili 8,1 %. Vrijednosno značajnije povećanje odnosi se na dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi koja je veća za 2.792.282,00 kn ili 849,4 % u odnosu na vrijednost iskazanu početkom godine, a odnosi se na izradu projektne dokumentacije za izgradnju nove zgrade Fakulteta u sklopu Sveučilišnog kampusa te potraživanja za dane zajmove koja su veća za 990.000,00 kn ili 14,3 %, a odnose se na oročena sredstva kod poslovne banke.

Vrijednost zemljišta iskazana je u iznosu 8.835.813,00 kn i jednaka je stanju iskazanom početkom godine, a vrijednosno značajniji iznos odnosi se na građevinsko zemljište u iznosu 8.721.072,00 kn. Navedena vrijednost se odnosi na zemljište, dvorište i zgradu, koje je Grad darovao Fakultetu na temelju Ugovora o darovanju od 21. ožujka 2013., u cilju realizacija projekta Sveučilišni kampus u Varaždinu. Podatak o vrijednosti nekretnina pribavljen je od Grada, a vrijednost zemljišta i zgrade nije iskazana pojedinačno.

Vrijednost građevinskih objekata odnosi se na zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija u iznosu 14.597.294,00 kn i stambene objekte za zaposlene u iznosu 236.889,00 kn (jedan stan dan u najam).

Postrojenja i oprema odnose se na računala i računalnu opremu, uredski namještaj, ostalu opremu, telefone i ostalu komunikacijsku opremu i drugo.

Prijevozna sredstva veća su za 113.702,00 kn ili 66,3 % u odnosu na vrijednost iskazanu početkom godine. Tijekom godine obavljena je nabava osobnog automobila u iznosu 174.213,00 kn. Ispravak vrijednosti prijevoznih sredstava iznosi 60.509,00 kn.

Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi iskazana je u iznosu 3.121.032,00 kn i povećana je u odnosu na stanje iskazano početkom godine za 2.792.282,00 kn. Odnosi se na rashode u vezi izrade projektne dokumentacije za izgradnju nove zgrade Fakulteta u sklopu Sveučilišnog kampusa.

Druga nefinancijska imovina iskazana je u iznosu 1.179.063,00 kn, a vrijednosno značajniji iznos odnosi se na proizvedenu kratkotrajnu imovinu u iznosu 955.868,00 kn (roba za daljnju prodaju (knjige, skripte) u iznosu 953.011,00 kn i zalihe za obavljanje djelatnosti u iznosu 2.875,00 kn) i nematerijalnu proizvedenu imovinu u iznosu 207.070,00 kn (ulaganja u računalne programe).

Financijska imovina se odnosi na novčana sredstva u iznosu 2.142.832,00 kn, depozite, jamčevne pologe i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo u iznosu 102.654,00 kn, potraživanja za dane zajmove u iznosu 7.920.000,00 kn (oročena sredstva), dionice i udjele u glavnici u iznosu 10.000,00 kn i potraživanja za prihode poslovanja u iznosu 3.233.530,00 kn.

Ukupna potraživanja iskazana su u iznosu 11.256.184,00 kn i u odnosu na stanje iskazano početkom godine veća su za 1.123.968,00 kn ili 11,1 %. Odnose se na potraživanja za dane zajmove u iznosu 7.920.000,00 kn, potraživanja za prihode poslovanja u iznosu 3.233.530,00 kn te potraživanja za depozite, jamčevne pologe i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo u iznosu 102.654,00 kn. Potraživanja za prihode poslovanja odnose se na potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade u iznosu 1.219.156,00 kn i od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga u iznosu 2.014.374,00 kn. Do vremena obavljanja revizije (listopad 2015.) naplaćena su potraživanja za prihode poslovanje u iznosu 1.677.383,00 kn, a potraživanja u iznosu 1.556.147,00 kn nisu naplaćena (odnose se na 2014. i ranije godine).

Ukupne obveze iznose 486.580,00 kn i u odnosu na stanje iskazano početkom godine su manje za 623.102,00 kn ili 56,2 %. Dospjele obveze iznose 130.656,00 kn, a nedospjele 355.924,00 kn. Obveze za rashode poslovanja iznose 480.110,00 kn i za 143.749,00 kn ili 23,0 % su manje u odnosu na stanje iskazano početkom godine, a obveze za nabavu nefinancijske imovine iznose 6.470,00 kn i za 479.353,00 kn ili 96,7 % su manje u odnosu na stanje iskazano početkom godine. Do vremena obavljanja revizije (prosinac 2015.), podmirene su obveze u iznosu 443.763,00 kn, a nepodmirene su obveze u iznosu 42.817,00 kn. Obveze prema Fondu za razvoj Sveučilišta po osnovu dijela vlastitih prihoda nisu iskazane u poslovnim knjigama koncem 2014.

II. REVIZIJA ZA 2014.

Ciljevi i područja revizije

Ciljevi revizije su bili:

- utvrditi istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- analizirati ostvarenje prihoda i primitaka te rashoda i izdataka u skladu s planom
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima
- provjeriti i ocijeniti učinkovitost korištenja sredstava
- provjeriti druge aktivnosti vezane uz poslovanje.

Područja revizije su određena prema kriteriju značajnosti i na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti.

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Fakulteta. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz ranijeg razdoblja i s podacima iz plana, s ciljem utvrđivanja područja rizika. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Ispitana je dosljednost primjene zakona i drugih propisa te pravila, procedura i drugih internih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke testirane metodom uzorka. Također su korišteni izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Fakulteta. Provjerena je dokumentacija u vezi obračuna plaća i naknada za zaposlene, dokumentacija za javnu nabavu te izlazni i ulazni računi. Obavljeni su razgovori s dekanom te drugim zaposlenicima Fakulteta i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba vezano uz prihode i primitke, rashode i izdatke te javnu nabavu.

Nalaz za 2014.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: izvršenje naloga revizije za 2009., djelokrug i unutarnje ustrojstvo, planiranje i računovodstveno poslovanje, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i postupci javne nabave.

Obavljenom revizijom za 2014. su utvrđene nepravilnosti i propusti koje se odnose na izvršenje naloga revizije za 2009., djelokrug i unutarnje ustrojstvo, planiranje i računovodstveno poslovanje kao i prihode i primitke te potraživanja.

1. Izvršenje naloga revizije za 2009.

1.1. Državni ured za reviziju je obavio financijsku reviziju Fakulteta za 2009., o čemu je sastavljeno Izvješće i izraženo uvjetno mišljenje.

Revizijom su utvrđene određene nepravilnosti opisane u Izvješću i Fakultetu je naloženo da ih otkloni, odnosno poduzme potrebne radnje i prihvati predložene preporuke kako se nepravilnosti ne bi ponavljale u daljnjem poslovanju. Nepravilnosti i propusti se odnose na planiranje i računovodstveno poslovanje, rashode i izdatke te postupke javne nabave.

Revizijom za 2014. je utvrđeno prema kojim nalogima i preporukama je postupljeno te prema kojem nalogu nije postupljeno.

Nalozi i preporuke prema kojima je postupljeno:

- financijski plan usvojen je na sjednici Fakultetskog vijeća u studenome 2013.
- u popisnim listama podaci su iskazani u naturalnim i novčanim pokazateljima, a udio u glavnici jednog trgovačkog društva obuhvaćen je popisom imovine i obveza
- oročavanje sredstava kod poslovne banke obavlja se na temelju odgovarajućih odluka u skladu s odredbama Statuta
- plaće se obračunavaju u skladu s važećim propisima
- provedeni su propisani postupci javne nabave.

Nalog prema kojem nije postupljeno:

- osim upućivanja opomena mjere naplate potraživanja nisu poduzimane.

Fakultet je i nadalje u obvezi postupati prema danom nalogu Državnog ureda za reviziju.

1.2. *Fakultet je prihvatio nalog Državnog ureda za reviziju te u očitovanju navodi društvenu ulogu Fakulteta uzimajući u obzir socijalnu dimenziju eventualnih tužbi, kao i da će u 2016. propisati proceduru naplate potraživanja od studenata i drugih potraživanja.*

2. Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

- 2.1. Fakultet je visoko učilište koje obavlja djelatnost kao znanstveno-nastavna sastavnica Sveučilišta u Zagrebu, ustrojava i izvodi sveučilišne studije te razvija znanstveni i stručni rad u jednom ili više znanstvenih stručnih polja, a može osnivati i izvoditi i stručne studije u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i Statutom Sveučilišta.

Prema Statutu Fakulteta iz 2008., za izvođenje registrirane djelatnosti ustrojene su tri ustrojbene jedinice: znanstveno-nastavna ustrojbenja jedinica, knjižnica s informacijsko-dokumentacijskim centrom i služba zajedničkih poslova, dok je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i ustroju radnih mjesta iz 2014. utvrđeno da se u Fakultetu za izvođenje registrirane djelatnosti ustrojavaju četiri ustrojbene jedinice i to: znanstveno-nastavna ustrojbenja jedinica, ustrojbenja jedinica Knjižnica, ustrojbenja jedinica za inovacije i cjeloživotno učenje i ustrojbenja jedinica Služba zajedničkih poslova te Centar za volontiranje i humanitarni rad. Unutarnja organizacija utvrđena Statutom iz listopada 2008. i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i ustroju radnih mjesta iz ožujka 2014. razlikuju se, odnosno do vremena obavljanja revizije (listopad 2015.), nisu donesene izmjene i dopune Statuta u dijelu unutarnje organizacije.

Državni ured za reviziju predlaže donošenje izmjena i dopuna Statuta iz 2008. zbog usklađenosti s Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i ustroju radnih mjesta iz ožujka 2014. obzirom da je navedena organizacija u primjeni.

- 2.2. *Fakultet je prihvatio prijedlog Državnog ureda za reviziju te u očitovanju navodi da je Odlukom Fakultetskog vijeća od 17. studenoga 2015. imenovano Povjerenstvo za izradu nacrtu prijedloga Statuta te se intenzivno radi na izradi novog Statuta koji će biti usklađen s izmjenama i dopunama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i Statutom Sveučilišta u Zagrebu, a Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i ustroju radnih mjesta uskladit će se sa Statutom Fakulteta.*

3. Planiranje i računovodstveno poslovanje

- 3.1. Fakultet vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema proračunskom računovodstvu. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji.

- Planiranje

Proračunski korisnici državnog proračuna treće razine, obvezni su izraditi financijski plan po svim izvorima financiranja, koji do konca godine treba usvojiti Fakultetsko vijeće i to s razradom prihoda i rashoda za 2014. do treće razine, a projekcije za 2015. i 2016. do druge razine računskog plana. Prijedlog financijskog plana Fakulteta sastavljen je i dostavljen Sveučilištu u Zagrebu u listopadu 2013. Sadrži prihode po izvorima financiranja, prihode te rashode po vrstama, projekcije prihoda te rashoda za 2015. i 2016. kao i obrazloženje prijedloga financijskog plana. Usvojen je na sjednici Fakultetskog vijeća u studenome 2013. Prihodi te rashodi planirani su za 2014. u iznosu 40.941.397,00 kn. Prihodi su planirani financijskim planom prema izvorima financiranja, ali nisu planirani i prema računima iz računskog plana, što otežava usporedbu planiranih i ostvarenih prihoda i primitaka.

Rashodi financijskim planom su planirani prema računima iz računskog plana. Odredbama članka 21. Zakona o proračunu (Narodne novine 87/08, 136/12 i 15/15) i odredbama Pravilnika o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10 i 120/13), utvrđena je obveza sastavljanja financijskog plana prema proračunskim klasifikacijama, koja obuhvaća i planiranje prema ekonomskim klasifikacijama. Računi ekonomske klasifikacije odgovaraju računima računskog plana za proračunsko računovodstvo. Prihodi i primici su ostvareni za 4.225.058,00 kn ili 10,3 % više od plana, dok su rashodi i izdaci ostvareni za 4.817.123,00 kn ili 11,8 % više od plana. Financijskim planom nisu planirani primici i izdaci. Primici od financijske imovine i zaduživanja ostvareni su u iznosu 6.930.000,00 kn dok su izdaci za dane zajmove ostvareni u iznosu 7.920.000,00 kn, a odnose se na oročavanje sredstava. Unutar rashoda i izdataka ostali rashodi za zaposlene su ostvareni u odnosu na plan za 103,2 % više, ostali rashodi ostvareni su u iznosu 31.533,00 kn i nisu planirani financijskim planom, rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su za 18,0 % manje od plana, a unutar navedenih rashoda ostvareni su rashodi za nabavu osobnog vozila u iznosu 174.213,00 kn, a nisu planirani. Izmjene i dopune financijskog plana tijekom godine nisu donesene. Prema odredbama članka 7. stavka 3. Zakona o proračunu uravnoteženje proračuna provodi se tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama proračuna prema postupku za donošenje proračuna.

Državni ured za reviziju nalaže financijskim planom planirati prihode i primitke i po računima Računskog plana, tijekom godine donošenje izmjena i dopuna financijskog plana te planom obuhvatiti sve prihode i primitke te rashode i izdatke u skladu s odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o proračunskim klasifikacijama.

- Računovodstveno poslovanje

Sastavljeni su propisani financijski izvještaji i dostavljeni Državnom uredu za reviziju u propisanom roku.

Bilješke uz financijske izvještaje nisu potpune. Bilješke uz bilancu ne sadrže pregled sudskih sporova u tijeku 2014. Koncem 2014. u tijeku je bilo šest sudskih sporova. Prema odredbama članka 16. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 32/11), obvezne Bilješke uz Bilancu jesu pregled stanja i rokova dospjeća dugoročnih i kratkoročnih kredita i zajmova, pregled dospjelih kamata na kredite i zajmove te pregled drugih ugovornih odnosa koji uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati obveza ili imovina (dana kreditna pisma, hipoteke, sporovi na sudu koji su u tijeku).

Fakultet vodi pomoćnu evidenciju danih i primljenih jamstava i garancija. Dana i primljena jamstva i garancije nisu u poslovnim knjigama evidentirana ni u financijskim izvještajima iskazana izvanbilančno. Prema pomoćnoj evidenciji primljene garancije s prestankom važenja u 2014., 2015. i 2016. iznose 644.771,00 kn, a prema pomoćnoj evidenciji primljenih i danih mjenica i bjanko zadužnica dane zadužnice koncem 2014. iznose 100.001,00 kn. Prema odredbama članka 85. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 114/10 i 31/11), izvanbilančni zapisi sadrže stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije i to: tuđa imovina dobivena na korištenje, dana jamstva, dana kreditna pisma, instrumenti osiguranja plaćanja i drugi izvanbilančni zapisi.

Fakultet u vlasništvu ima pet službenih vozila. Vode se evidencije o korištenju vozila odnosno putni radni listovi, koje nisu potpune. Putni radni listovi sadrže podatke o datumu, vozaču, relaciji, nabavljenom gorivu, stanju brojila prije i poslije putovanja i potpis vozača, ali ne sadrže podatke o vremenu korištenja (od - do) i prijeđenim kilometrima po relaciji. Evidencije o potrošnji goriva te prijeđenim kilometrima tijekom godine, uredno su vođene po vozilima i zbirno.

Vrijednost zemljišta u poslovnim knjigama iskazana je u iznosu 8.835.813,00 kn i jednaka je stanju iskazanom početkom godine. Vrijednosno značajniji dio u iznosu 8.721.072,00 kn odnosi se na zemljište, dvorište i zgrada, koje je Grad darovao Fakultetu na temelju Ugovora o darovanju od 21. ožujka 2013. u cilju realizacije projekta Sveučilišni kampus u Varaždinu. Podatak o vrijednosti nekretnina pribavljen je od Grada, a vrijednosti zemljišta i zgrade nisu iskazane odvojeno, odnosno u pojedinačnim iznosima. Prema odredbi članka 26. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni. Ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od vrijednosti zemljišta tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost (najčešće su to građevinski objekti). Za vrijednost zgrade nije obavljen ispravak vrijednosti u razdoblju korištenja. Prema odredbama članka 20. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, vrijednost dugotrajne imovine ispravlja se po prosječnim godišnjim stopama linearnom metodom, a za ispravak vrijednosti imovine umanjuju se vlastiti izvori.

Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo iskazani su u iznosu u 3.611,00 kn, a odnose se na četiri stana u otplati. Naplata navedenih prihoda i uplata pripadajućeg dijela sredstava u Državni proračun, povjerena je trgovačkom društvu na temelju ugovora. Trgovačko društvo šalje mjesečna izvješća o prikupljenim sredstvima za pojedini mjesec, uplati u Državni proračun i razlici koja se uplaćuje na račun Fakulteta. Fakultet u poslovnim knjigama koncem 2014. nije iskazao potraživanja za prihode od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo kao ni obveze uplate 65,0 % sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo u Državni proračun. Fakultet nije od trgovačkog društva kojem je povjerena naplata navedenih prihoda zatražio podatke o stanju potraživanja i obveza koncem 2014.

Također, knjige u knjižnici koje se nabavljaju i evidentiraju u rashodima poslovanja umjesto u rashodima za nabavu nefinancijske imovine, nisu iskazane kao imovina i povećanje vlastitih izvora u poslovnim knjigama. Za knjige se vodi pomoćna analitička evidencija na posebnom programu koji koristi samo knjižnica. Između ustrojbene jedinice Knjižnice i računovodstva usklađuju se podaci o nabavi knjiga tijekom godine. Do 2008. pomoćna analitička evidencija knjiga se vodila samo po količini (nema podataka o vrijednosti knjižnične građe), a od 2008. se vodi po količini i vrijednosti te vrijednost knjiga nabavljenih u navedenom razdoblju iznosi 692.652,00 kn. Knjižnica temeljem Zakona o knjižnicama (Narodne novine 105/97, 5/98, 104/00 i 69/09) u Knjigu inventara upisuje svaku nabavljenu jedinicu knjižnične građe s obveznim podacima o inventarskom broju, datumu upisa, autoru, naslovu, mjestu i godini izdanja, dobavljaču, nabavnoj vrijednosti i signaturi. Osim toga, Knjižnica u knjigu inventara upisuje i broj ulazne fakture za svaku nabavljenu jedinicu koji je dodijelilo računovodstvo. Inventarni broj iz Knjige inventara upisuje se u svaku knjigu/jedinicu, na poledini naslovne stranice iznad žiga.

Prema odredbi članka 5. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračun i proračunski korisnici obvezni su u svom knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora.

Rashodi za zaposlene u iznosu 24.121.552,00 kn evidentirani su u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima za 2014. prema obračunima plaća za razdoblje od prosinca 2013. do studenoga 2014. po načelu novčanog tijeka, umjesto za razdoblje od siječnja do prosinca 2014. po načelu nastanka poslovnog događaja. Prema odredbama članka 51. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, rashodi koji nastaju kontinuirano i obračunavaju se za kalendarsko razdoblje tijekom proračunske godine (u pravilu mjesečno) kao što su rashodi za zaposlene i drugi rashodi, uključuju se u rashode razmjerno broju mjeseci u razdoblju za koje se izvještaji sastavljaju. Rashodi koji se ne uključuju u tekuće izvještajno razdoblje iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja – rashodi budućih razdoblja. Navedenim obračunom plaća po načelu novčanog tijeka u glavnoj knjizi i Bilanci nisu iskazane niti popisom obuhvaćene obveze za zaposlene za prosinac 2014. Prema odredbama članka 18. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, obveze su neizmirena dugovanja proračuna odnosno proračunskih korisnika proizašle iz prošlih događaja, za čiju se namiru očekuje odljev resursa. Obveze se iskazuju po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Od 25. listopada 2014. na snazi je novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14 i 115/15), a od siječnja 2015. novi Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 3/15, 93/15 i 135/15), koji na jednak način propisuju postupanje vezano uz vođenje poslovnih knjiga te evidentiranje imovine i obveza.

Državni ured za reviziju nalaže sastavljanje Bilješki uz financijske izvještaje u skladu s odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu. Također nalaže, iskazivanje danih i primljenih jamstva i garancija u okviru izvanbilančnih zapisa, vođenje evidencija o korištenju službenih vozila sa svim elementima, utvrđivanje i evidentiranje vrijednosti zemljišta i građevinskog objekta te provođenje ispravka vrijednosti građevinskog objekta, u poslovnim knjigama evidentiranje potraživanja za prihode od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo i obveza za uplatu dijela sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo u Državni proračun, evidentiranje knjiga u knjižnici te rashoda i obveza za zaposlene u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

- Popis imovine i obveza

Popis imovine i obveza obavljen je sa stanjem na dan 31. prosinca 2014. Povjerenstva za popis su sastavila izvještaje i čelnik Fakulteta je donio odluku o rezultatima popisa. Obavljenim popisom dugotrajne imovine (osnovnih sredstava), povjerenstvo je u popisne liste imovine (po lokacijama, s nabavnom vrijednošću i sortirane po inventarskim brojevima) unijelo podatke o količini imovine za pojedine inventarske brojeve, dok za neke inventarske brojeve nisu uneseni podaci o količini (ostavljena su prazna polja) te nije utvrđena ukupna vrijednost za pojedine vrste (račune iz Računskog plana) imovine.

Nakon unosa podataka o količini, povjerenstvo je sastavilo izvještaj o rezultatima popisa koji nije cjelovit, jer sadrži prijedlog za rashod odnosno otpis dugotrajne imovine, ali ne i stvarnu vrijednost popisane dugotrajne imovine. Zbog toga što povjerenstvo nije utvrdilo stvarno stanje dugotrajne imovine (po količini, vrsti i vrijednosti), odnosno nije provelo sve radnje za provedbu cjelovitog popisa nije moguće usklađivanje knjigovodstvenog stanja iskazanog u poslovnim knjigama sa stvarnim stanjem dugotrajne imovine. Prema odredbama članaka 15., 16. i 17. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, podaci o popisu unose se pojedinačno u naturalnim i novčanim izrazima u popisne liste koje potpisuju članovi povjerenstva te na temelju njih i svojih zapažanja sastavljaju izvještaj o popisu te predaju čelniku. Čelnik na temelju izvještaja i priloženih popisnih lista odlučuje o rezultatima popisa.

Državni ured za reviziju nalaže obavljanje popisa imovine i obveza te usklađenje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

- 3.2. *Fakultet je prihvatio nalaz Državnog ureda za reviziju te u očitovanju navodi da se pri izradi financijskog plana strogo pridržavao uputa Sveučilišta, a Sveučilište uputa Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Također, navodi da će u narednom razdoblju postupiti prema danom nalogu, a da je problem s tablicama koje dostavlja Sveučilište već riješen prilikom izrade financijskog plana za 2016.-2018., jer dostavljene tablice sadrže osim konta rashoda i izdataka i konta prihoda i primitaka kojih u ranijim razdobljima nije bilo. Navodi da će u narednom razdoblju u slučaju potrebe odstupanja od plana donositi izmjene i dopune financijskog plana tijekom godine, a financijskim planom će obuhvatiti sve prihode i primitke te rashode i izdatke u skladu s odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o proračunskim klasifikacijama. U vezi s računovodstvenim poslovanjem navodi da je u Bilješkama uz financijske izvještaje za 2015. obuhvaćen pregled sudskih sporova u tijeku, da će kod izrade financijskog izvješća za 2016. iskazati izvanbilančne zapise, upis podataka u evidenciju o korištenju službenih vozila početi provoditi u najkraćem roku, a od 2016. evidentirati će potraživanja za prihode od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo kao i obvezu prema Državnom proračunu. Fakultet u očitovanju navodi da je u knjižnici ustrojena pomoćna analitička evidencija knjiga po količini i vrijednosti, ali knjige nisu evidentirane u poslovnim knjigama u okviru imovine i vlastitih izvora. Knjižnica će na kraju godine pripremiti analitički popis knjiga kao podlogu za popis imovine, odnosno knjižnične građe. U vezi s evidentiranjem rashoda i obveza za zaposlene u očitovanju navodi da će iste od 2016. evidentirati u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu. Također navodi da je u poslovnim knjigama u okviru zemljišta evidentirao darovane nekretnine od Grada obzirom da je podatak o vrijednosti nekretnine dostavljen od Grada bez posebnog navođenja vrijednosti zemljišta, dvorišta i zgrade. Navodi se da je postojeća zgrada predviđena za rušenje, u svrhu nastavka projekta izgradnje Kampusu, ali s obzirom da zgrada realno postoji provest će se postupak procjene i obaviti ispravak knjiženja na propisan način te će se od dana procjene vrijednosti zgrade na istu primjenjivati odgovarajuća stopa ispravka vrijednosti građevinskih objekata.*

U očitovanju navodi da su povjerenstva pristupila popisu prema popisnim listama po zaduženju zaposlenika (računalna oprema) i listama po lokacijama (namještaj) te da se zbog nabava krajem godine i povrata dobavljačima nakon dobivenih lista iste nisu ažurirale i da se pojavio problem utvrđivanja ukupne vrijednosti imovine kojeg su djelomično riješili kod popisa za 2015. (po vrijednosti), a da će prilikom popisa imovine i obveza za 2016. povjerenstvo u Izvješću navesti i usklađenje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine po količini i vrsti.

4. Prihodi i primici te potraživanja

- 4.1. Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2014., ukupni prihodi i primici su ostvareni u iznosu 45.166.455,00 kn.

Fakultetsko vijeće donijelo je Pravilnik o raspodjeli vlastitih prihoda Fakulteta 30. studenoga 2010. te izmjene i dopune 21. lipnja 2011. i 27. siječnja 2015. Prema Pravilniku, vlastiti prihodi su prihodi koji obuhvaćaju participacije školarina i druge naknade na preddiplomskim, diplomskim, poslijediplomskim i stručnim studijima, prihode od različitih oblika cjeloživotnog obrazovanja, od znanstvenih, stručnih i razvojnih projekata, od izdavačke djelatnosti, prihode od donacija i drugih oblika pomoći, od iznajmljivanja prostora i opreme i druge prihode ostvarene na tržištu. U vlastite prihode, između ostalog, obuhvaćene su donacije i participacije školarina. Prema odredbama članka 48. Zakona o proračunu (Narodne novine 87/08 i 136/12), namjenski prihodi i primici proračuna, između ostalog, su donacije i prihodi za posebne namjene. Prema odredbama članka 39. Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2014. (Narodne novine 152/13), koji uređuje korištenje namjenskih prihoda i primitaka, navode se participacije studenata u troškovima studija na akreditiranim studijskim programima, kao namjenski prihod.

U okviru prihoda od prodaje robe i pruženih usluga ostvareni su prihodi od zakupa poslovnog prostora, za obavljanje ugostiteljske djelatnosti u iznosu 2.978,00 kn. Ugovor o zakupu poslovnog prostora zaključen je u srpnju 2009., na temelju provedenog natječaja, za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, na neodređeno vrijeme, ugovorena je zakupnina prema ponudi u iznosu 0,80 EUR/m², mjesečno. Prema natječaju, početna visina zakupnine je utvrđena u iznosu 0,20 EUR/m², mjesečno. Zakupnik i dekan sastavili su na temelju zamolbe zakupnika zapisnik o promjeni ugovora u dijelu visine zakupnine. Dodatak ugovor zaključen je u srpnju 2009. kojim je ugovorena zakupnina u iznosu 0,20 EUR/m², mjesečno zbog nemogućnosti obavljanja pekarske djelatnosti. U siječnju 2010. zaključen je drugi dodatak ugovor vezano uz porez na dodanu vrijednost. Nadalje, Fakultet i zakupnik zaključili su u travnju 2010. dodatak ugovoru kojim je osim prostora površine 160 m² iz osnovnog ugovora dan u zakup i dvorišni prostor površine 33 m², u svrhu posluživanja na otvorenom, na rok od godinu dana od dana zaključivanja dodatka ugovoru (do travnja 2011). Navedeno nije u primjeni i ne koristi se spomenuti dvorišni prostor. Mogućnost smanjenja zakupnine nije navedena u objavljenom natječaju. Zakonom o zakupu poslovnog prostora koji je važio u vrijeme zaključivanja ugovora, pretpostavke i način izmjene zakupnine nisu navedeni kao obvezni element ugovora.

Skreće se pozornost da je od studenoga 2011. na snazi novi Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine 123/11 i 64/15) kojim je, između ostalog, propisano da svaki ugovor treba sadržavati podatke o poslovnom prostoru te pretpostavke i način izmjene zakupnine.

Ukupna potraživanja iskazana su u iznosu 11.256.184,00 kn, a odnose se na potraživanja za dane zajmove u iznosu 7.920.000,00 kn, potraživanja za prihode poslovanja u iznosu 3.233.530,00 kn te potraživanja za depozite, jamčevne pologe i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo u iznosu 102.654,00 kn. Potraživanja za prihode poslovanja odnose se na potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade u iznosu 1.219.156,00 kn i od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga u iznosu 2.014.374,00 kn. Najznačajnija potraživanja odnose se na potraživanja od studenata za školarine u iznosu 1.219.156,00 kn (od čega se na tekuću godinu odnosi 873.850,00 kn) te na potraživanja od pružanja usluga u iznosu 1.856.785,00 kn (od čega se na tekuću godinu odnosi 25.400,00 kn). Fakultet je tijekom 2014. upućivao opomene za dugovanja dok druge mjere nisu poduzimane, a zatezne kamate se ne obračunavaju. Nadalje, Odlukom dekana iz 2008. određeno je da se studentima koji nisu podmirili svoje obveze ne može odobriti prijava ispita te izlazak na ispitne rokove, dok ne podmire obveze. Navedeno se odnosilo na školsku godinu 2007./2008. ali se na isti način postupalo i nadalje osim u 2014. Fakultet je u lipnju 2015. donio Odluku o otpisu potraživanja starijih od pet godina u ukupnom iznosu 754.075,00 kn, a koja se odnose na nenaplativa i zastarjela potraživanja neaktivnih studenata te drugih kupaca. Pisane procedure kojima bi se utvrdilo jednako postupanje koje prethodi naplati potraživanja nisu donesene.

Državni ured za reviziju predlaže usklađivanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora s odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora. Također, predlaže donošenje izmjena i dopuna Pravilnika o raspodjeli vlastitih prihoda u dijelu koji se odnosi na način stjecanja prihoda ostvarenih na tržištu. Nadalje, Državni ured za reviziju predlaže donošenje pisanih procedura, kojima bi se utvrdilo jednako postupanje koje prethodi naplati potraživanja kako bi se ujednačili postupci za sve dužnike, odnosno prema kojima bi se odlučivalo kada nije opravdano pokretati postupke prisilne naplate, što znači da je potrebno u svakom pojedinom slučaju obrazložiti zašto se donosi takva odluka.

- 4.2. *Fakultet je prihvatio prijedlog Državnog ureda za reviziju te u očitovanju navodi da će pristupiti zaključivanju dodatka Ugovoru o zakupu kako bi bio usklađen s odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora. Navodi da je Pravilnik o raspodjeli vlastitih prihoda donesen u 2010., a u međuvremenu je došlo do izmjena u vezi načina stjecanja prihoda ostvarenih na tržištu i same klasifikacije namjenskih i vlastitih prihoda te će Pravilnik o raspodjeli vlastitih prihoda Fakulteta uskladiti sa Pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja vlastitih i namjenskih prihoda javnih visokih učilišta i javnih znanstvenih instituta čiju konačnu verziju treba predložiti Ministarstvo obrazovanja i sporta. Također, Fakultet u očitovanju navodi da je kod naplate potraživanja provodio uobičajeni nepisani postupak, a da će u tijeku 2016. propisati pisanu proceduru naplate potraživanja koja će između ostalog sadržavati rokove određenih aktivnosti te kojom će se ujednačiti postupci za sve dužnike, odnosno prema kojima bi se odlučivalo kada nije opravdano pokretati postupke prisilne naplate te će se propisati da se u svakom pojedinom slučaju obrazloži zašto se donosi takva odluka.*

III. MIŠLJENJE

1. Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju, obavljena je financijska revizija Fakulteta za 2014. Revizijom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje. Izraženo je uvjetno mišljenje.
2. Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora. Planirana je i obavljena s ciljem da pruži razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji sastavljeni prema računovodstvenim propisima i standardima, a poslovanje usklađeno sa zakonima i drugim propisima.
3. Sljedeće činjenice su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja:
 - Revizijom obavljenom za 2009., utvrđena nepravilnost koja se odnosi na nepoduzimanje svih mjera naplate potraživanja, ponovljena je i u 2014. (točka 1. Nalaza)
 - Prihodi i primici su ostvareni za 4.225.058,00 kn ili 10,3 % više od plana, dok su rashodi i izdaci ostvareni za 4.817.123,00 kn ili 11,8 % više od plana, financijskim planom nisu planirani primici i izdaci, a izmjene i dopune financijskog plana tijekom godine nisu donesene. Fakultet vodi pomoćnu evidenciju danih i primljenih jamstava i garancija kao i pomoćnu analitičku evidenciju za knjižničnu građu. Rashode za zaposlene vodi po načelu novčanog tijeka umjesto po načelu nastanka događaja, a obveze za zaposlene za prosinac 2014. nisu obuhvaćene popisom imovine i obveza. Navedeno nije iskazano u glavnoj knjizi i financijskim izvještajima. Bilješke uz financijske izvještaje nisu potpune, jer ne sadrže pregled šest sudskih sporova u tijeku 2014. Vrijednost zemljišta u poslovnim knjigama evidentirana je u iznosu 8.835.813,00 kn, a vrijednosno značajniji iznos odnosi se na građevinsko zemljište u iznosu 8.721.072,00 kn (zemljište, dvorište i zgrada, koje je Grad darovao Ugovorom o darovanju iz ožujka 2013. Fakultetu u cilju realizacije projekta Sveučilišni kampus u Varaždinu). Podatak o vrijednosti nekretnina pribavljen je od Grada, a vrijednosti zemljišta i zgrade nisu odvojene. Za vrijednost zgrade nije obavljen ispravak vrijednosti u razdoblju korištenja. (točka 3. Nalaza)
4. Fakultet je visoko učilište koje obavlja svoju djelatnost kao znanstveno-nastavna sastavnica Sveučilišta u Zagrebu, ustrojava i izvodi sveučilišne studije te razvija znanstveni i stručni rad u jednom ili više znanstvenih stručnih polja, a može osnivati i izvoditi i stručne studije u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i Statutom Sveučilišta. Osnovan je 1974. U akademskoj godini 2014./2015. je upisano 2 865 studenata, od čega izvanrednih 1 220. Koncem 2013. Fakultet je imao 125 zaposlenika od čega 72 nastavnog osoblja, 14 znanstvenih novaka i 39 zaposlenika koji obavljaju administrativne i pomoćno tehničke poslove, a koncem 2014. Fakultet ima 126 zaposlenika od čega 77 nastavnog osoblja, devet znanstvenih novaka te 40 zaposlenika koji obavljaju administrativne i pomoćno tehničke poslove.

Fakultet ima suvlasništvo u trgovačkom društvu za uspostavu inkubacijskog centra za inovativna tehnološka start-up poduzeća, uspostavu mehanizma za unaprjeđenje postojećih tehnološki inovativnih poduzeća, poboljšanje transfera znanja s učilišta i razvojnih centara u gospodarstvo, umrežavanje poduzeća, obrazovnih institucija, razvojnih agencija i inovativnih pojedinaca te promjenu percepcije prema inovativnosti kao temelj novog gospodarstva. Prihodi i primici su ostvareni u iznosu 45.166.455,00 kn, a rashodi i izdaci u iznosu 45.758.520,00 kn. Ostvaren je manjak prihoda i primitaka tekuće godine u iznosu 592.065,00 kn. Preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnih godina iznosi 449.633,00 kn te manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi 142.432,00 kn. Vrijednosno značajniji udjel imaju prihodi iz proračuna u iznosu 26.270.039,00 kn ili 58,2 %, primici od financijske imovine i zaduživanja u iznosu 6.930.000,00 kn ili 15,3 % i prihodi po posebnim propisima u iznosu 6.086.181,00 kn ili 13,5 %. Ukupna potraživanja iskazana su u iznosu 11.256.184,00 kn i u odnosu na prethodnu godinu su veća za 1.123.968,00 kn ili 11,1 %. Odnose se na potraživanja za dane zajmove u iznosu 7.920.000,00 kn, potraživanja za prihode poslovanja u iznosu 3.233.530,00 kn te potraživanja za depozite, jamčevne pologe i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo u iznosu 102.654,00 kn. Vrijednosno značajniji udjel imaju rashodi za zaposlene u iznosu 24.121.552,00 kn ili 52,7 %, materijalni rashodi u iznosu 8.962.150,00 kn ili 19,6 % i izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova u iznosu 7.920.000,00 kn ili 17,3 %. Ukupne obveze iznose 486.580,00 kn i u odnosu na prethodnu godinu su manje za 623.102,00 kn ili 56,2 %. Odnose se na obveze za rashode poslovanja u iznosu 480.110,00 kn i za nabavu nefinancijske imovine u iznosu 6.470,00 kn. Do vremena obavljanja revizije (prosinac 2015.), podmireno je 443.763,00 kn, a nepodmirene su obveze u iznosu 42.737,00 kn. Plan javne nabave je donesen u siječnju 2014., tijekom godine donesene su četiri izmjene i dopune plana nabave i objavljeni su na internetskim stranicama Fakulteta. Posljednjim izmjenama plana nabave iz listopada 2014. su planirane nabave u ukupnom iznosu 7.424.000,00 kn od čega se na bagatelne nabave odnosi 4.878.000,00 kn. Izvještaj o sklopljenim ugovorima generiran je u propisanom roku. Prema navedenom izvještaju, bagatelne nabave roba iznose 1.982.767,00 kn, usluga 3.490.724,00 kn i radova 54.300,00 kn, odnosno ukupno 5.527.791,00 kn, a ugovoreno temeljem okvirnih sporazuma za robe je 1.522.709,00 kn. Zaključen je jedan ugovor za pružanje usluga u iznosu 3.562.000,00 kn, dva okvirna sporazuma za isporuku roba u iznosu 969.730,00 kn, jedan ugovor za isporuku roba u iznosu 204.936,00 kn, što ukupno iznosi 4.736.666,00 kn. Registar nabave je ažuriran i sadrži propisane elemente. Revizijom utvrđene nepravilnosti i propusti, koje se odnose na izvršenje naloga i preporuka revizije za 2009. te planiranje i računovodstveno poslovanje, utjecale su na izražavanje uvjetnog mišljenja.